



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n.8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** Fornitura di Cavi SPO2 e Sonde riutilizzabili per la misura della temperatura esofagea e rettale, mediante Richiesta di Offerta n. 2915052 sul Mercato elettronico della P.A., per le esigenze della S.C. T.I.N. e Neonatologia del P.O. Santobono – in dotazione Ditta FUTURA HOSPITAL SAS distributrice esclusiva - Spesa totale di € 1.142,85 + IVA – CIG: Z6F345D4E8

- **Vista** la richiesta, giusta nota Prot. nr. **23193** del **24.11.2021** agli atti, relativa alla fornitura dei dispositivi infungibili in oggetto a marchio PHILIPS per l'utilizzo del Monitor Multiparametrico Intellivue MX800 in dotazione, formulata dal Direttore della S.C. T.I.N. e Neonatologia del P.O. Santobono, munita del parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Emergenza e Accettazione, del Direttore Medico del P.O. Santobono e del Responsabile Area Ingegneria Clinica della S.C. Progettazione, Sviluppo e Manutenzione Immobili ed Impianti, sistemi Informatici e ICT;
  - **Visto** che, come da documentazione agli atti, in data **24.11.2021** è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero 2915052, aperta a tutti i fornitori abilitati per l'affidamento della fornitura di cui in oggetto, a seguito della quale ha fatto pervenire offerta la ditta **FUTURA HOSPITAL SAS** quale distributrice esclusiva, sul territorio campano, dei dispositivi a marchio PHILIPS richiesti;
  - **Visto** il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
  - **Visto** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto **“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010”** ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d'acquisto;
  - **Visti**
    - L'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
    - Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l'affidamento diretto per acquisti d'importo inferiore ad € 40.000,00;
    - L'art. 63 comma 2, lett. b) punti 2. e 3. del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che consente la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando le forniture possono essere somministrate unicamente da un determinato operatore economico in quanto o la concorrenza è assente per motivi tecnici o per la tutela di diritti esclusivi;
  - **Rilevato** che quanto richiesto, così come di seguito contrassegnato:
- X** Non rientra in convenzioni definite dalla Consip S.p.A., allo stato attive.
- O-** **Vista** l'istruttoria dalla quale risulta che l'affidamento di che trattasi viene effettuato sulla base del motivo di seguito contrassegnato, non esistendo apposita convenzione Consip S.p.A. allo stato attiva o nell'impossibilità di avvalersi dell'apposita Convenzione Consip S.p.A. attiva, per la

particolare urgenza ad horas, rappresentata dal richiedente, come di seguito specificato e contrassegnato:

- X** a favore dell'unica offerta pervenuta, a seguito di RDO n. **2915052** sul Mercato Elettronico della P.A. aperta a tutti i fornitori abilitati, formulata dalla Ditta produttrice e/o distributrice in esclusiva, in relazione alla motivazione tecnica di insostituibilità riportata nella richiesta e sulla base del parere tecnico favorevole espresso, con annotazioni in calce alla richiesta del parere tecnico, dal Direttore della S.C. T.I.N. e Neonatologia del P.O. Santobono, giusta nota Prot. n.° **24599 del 10.12.2021** agli atti;
- O- Tenuto conto** che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile della U.O.C. Acquisizione beni e servizi attesta che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione di cui all'oggetto.
- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a **€ 1.142,85** + IVA trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
D E T E R M I N A**

- Aggiudicare alla ditta **FUTURA HOSPITAL SAS** con sede in Via Pio la Torre, 30, 80012 Marano di Napoli (NA) Tel. 081 576 2558 P.I. 05206041211 – la fornitura in questione, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata "**OFFERTA ECONOMICA R.D.O. n. 2915052**" che costituisce parte integrante del presente atto;
- Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Responsabile dell'Area Ingegneria Clinica (o suo delegato) che, con il supporto della Direttore della UOC T.I.N. e Neonatologia del P.O. Santobono, dovrà provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad **€ 1.142,85** (Gruppo acquisti SAP H42 - Magazzino SAP H18 / Dispositivi pluriuso Rif. Punto Ordinante Mag. Ingegneria Clinica);
- Trasmettere copia del presente atto al Direttore della S.C. T.I.N. e Neonatologia del P.O. Santobono (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- Trasmettere copia del presente atto alla S.C. Progettazione, Sviluppo, Manutenzione Immobili ed Impianti, Sistemi Informatici e ICT – Area Ingegneria Clinica, per gli adempimenti di competenza;
- Dare atto che I quantitativi sono suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20% così come indicato della RDO 2915052;
- Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
(Dott.ssa Erica Ferri)**

f.to digitalmente

**L' Impiegato addetto all'Istruttoria  
Sig.ra Rita Gioia**

**Il Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Pasquale Sommella  
f.to digitalmente**